



Développer ses pratiques de conduite d'équipe et de leadership

CIP-650-119-24.01

Partenaire



 Du 11.03.2024 au 24.05.2024

 Les 11/12 mars, 22/23 avril et 23/24 mai 2024, de 08:30 à 16:30

 48 périodes de 45 minutes

 CIP - Ch. des Lovières 13, 2720 Tramelan

 Hébergement & restauration sur place

 Délai d'inscription 26.02.2024

Objectifs

- Prendre du recul sur son rôle d'encadrement et analyser les enjeux du poste
- Renforcer la vision du service pour donner du sens et développer la mission
- Développer la cohérence managériale en alignant les priorités à l'ensemble de la structure
- Piloter son équipe avec des objectifs et indicateurs de performance pertinents
- Élaborer son profil managérial© : moi, mon équipe et mes priorités de gestion, en lien avec les enjeux de l'entreprise
- Développer les compétences individuelles collectives au sein de l'équipe pour motiver les collaborateurs
- Maîtriser les différents types d'entretien de conduite d'équipe
- Préserver sa santé dans un rôle exigeant

Contenu

- Cohérence entre vocation, mission et vision au sein de l'organisation
- Élaboration et utilisation d'indicateurs de performance comme outil de pilotage et d'évaluation
- Analyse des enjeux et des priorités du poste d'encadrement à l'aide de la Map management©
- Entraide, bienveillance et santé au travail : rôle de l'encadrement et impact dans les équipes
- Analyse de situations difficiles, développement des talents et ateliers d'amélioration continue en équipe
- Dysfonctionnements classiques de management et actions correctrices
- 12 types d'entretiens de conduite d'équipe
- Santé au travail : usure et ressources du manager

Public cible

Ce cours est recommandé à toute personne ayant une fonction d'encadrement, de direction ou étant active dans le domaine des ressources humaines, pour les groupes de toutes tailles et dans l'ensemble des secteurs d'activités.



Prérequis

Avoir suivi le cours "Connaître, conduire et motiver son équipe" ou bénéficier d'une expérience de conduite d'équipe d'au moins trois ans.

Formateur(s)

Formateur/trice et consultant/e senior de l'Ismat Consulting SA

Reconnaissance

Une attestation CIP sera remise une fois le cours terminé, pour autant que ce dernier ait été suivi à raison de 80% au minimum.

Ce cours fait partie du dispositif de formation « Les outils du management : du stratégique à l'opérationnel » et peut conduire aux reconnaissances CIP/Ismat telles que « certificat de dirigeant » et « diplôme de leader », en combinaison avec d'autres modules.

Prix

CHF 2 350.-

comprenant la formation, le support de cours, l'eau minérale en salle et les repas de midi (eau minérale et café inclus).

Nombre de participants

Maximum 14

Les inscriptions sont traitées par ordre d'arrivée

Renseignements

CIP

Ch. des Lovières 13

2720 Tramelan

032 486 07 48

management@cip-tramelan.ch

Conditions d'annulation

1. Toute annulation d'inscription doit faire l'objet d'une communication écrite.
2. Un retrait d'inscription jusqu'au délai d'inscription n'entraîne aucuns frais.
3. Sauf cas de force majeure dûment justifié, un retrait d'inscription entraîne des frais d'annulation calculés comme suit :
 - Lorsque l'annulation nous parvient plus de 7 jours avant le début du cours, les frais s'élèvent à 40 % du prix du cours.
 - Lorsque l'annulation nous parvient dans les 7 jours avant le début du cours, les frais s'élèvent à 80 % du prix du cours.
 - Dès que le cours a commencé, son prix est dû intégralement.
4. L'organisateur se réserve le droit d'annuler un cours lorsque le nombre d'inscriptions s'avère insuffisant.

Les conditions générales sont disponibles sous l'onglet « Fichiers » du cours